



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen:

Mitarbeiter (m/w/d) im Rechnungswesen in Teilzeit

Ihre Aufgaben:

- Mitarbeit in der Kreditorenbuchhaltung
- Bearbeitung von Eingangsrechnungen und Zahlungsverkehr
- Mitarbeit in der Debitorenbuchhaltung mit Mahnwesen
- Bearbeiten, Prüfen und Verbuchen von Kontoauszügen
- Kontenpflege sowie Allgemeine administrative Aufgaben

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbarer Abschluss; idealerweise mit mehrjähriger Berufserfahrung in der Finanzbuchhaltung
- Sicherer Umgang mit dem PC und Microsoft Office Produkten
- SAP-Kenntnisse sind wünschenswert
- Hohes Maß an Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit

Wir bieten Ihnen:

- Tarifliche Vergütung (Metalltarif) sowie 30 Tage Urlaub
- Gleitzeitmodell und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten nach Absprache
- Corporate Benefits, Events und Mitgliedschaft im Fitnessstudio
- Zugriff auf den internen Weiterbildungscampus
- Open-Door-Mentalität und kurze Entscheidungswege

Dort, wo Präzision und Qualität gefragt sind, werden wir gefragt.

Wir sind ein mittelständisches Familienunternehmen mit rund hundertjähriger Tradition in der Branche der Stahlbearbeitung.

An unserem Standort im Norden des Sauerlandes erwirtschaften wir Umsätze in dreistelliger Millionenhöhe. Dies gelingt uns, weil bei uns die Menschen, die Maschinen und der Stahl im Mittelpunkt unserer Arbeit stehen.

Wir setzen auf Produktivität, Service und Qualität und erzielen so eine hohe Kundenzufriedenheit und langfristige Lieferantentreue.

Werden Sie Teil der Erfolgsgeschichte unseres Unternehmens.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Einstellungstermin.

Gern erwarten wir Ihre Bewerbung per Mail.

bewerbung@risse-wilke.de